

## ENFANT

Nom :	Prénom :	Sexe :
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Date de naissance :	Lieu de naissance :	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nationalité :	<input type="text"/>	
Mode de garde précédent ou école : (indiquer le nom et l'adresse de l'école précédente)		
<input type="text"/>		

## RESPONSABLE LEGAL 1

Nom :	Prénom :	Qualité (père, mère...) :
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresse complète :		
<input type="text"/>		
Téléphone portable :	Téléphone fixe :	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Email :	<input type="text"/>	
Profession – Employeur :		
<input type="text"/>		

## RESPONSABLE LEGAL 2

Nom :	Prénom :	Qualité (père, mère...) :
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresse complète :		
<input type="text"/>		
Téléphone portable :	Téléphone fixe :	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Email :	<input type="text"/>	
Profession – Employeur :		
<input type="text"/>		

## SITUATION FAMILIALE

Situation familiale :  Marié  Vie Maritale  Pacsé  Célibataire  Séparé  Divorcé

Autorité parentale :  Conjointe  Mère  Père  Autre

Mode de garde de l'enfant :  Conjointe  Garde alternée  Mère  Père

Nombre d'enfants à charge :

Nom –Prénom	Date de naissance	Classe	Ecole

## PERSONNES A PREVENIR EN CAS D'URGENCE

Nom –Prénom	Téléphone	Lien avec l'enfant

## RENSEIGNEMENTS MEDICAUX

Nom et adresse du médecin traitant :

Téléphone du médecin traitant :

Allergies ou autres à signaler :



**Attention : Un P.A.I (Protocole d'Accueil Individualisé) doit être mis en place sur demande faite auprès du Directeur ou de la Directrice de l'établissement dans lequel votre enfant sera scolarisé.**

**IMPORTANT : En cas d'absence des parents, pour des cas graves et urgents, il sera fait appel aux sapeurs-pompiers lesquels dirigeront l'enfant sur l'hôpital compétent.**

## PERSONNES HABILITEES A VENIR CHERCHER L'ENFANT (autre que les parents)

Nom –Prénom	Téléphone

## SIGNATURE(S) DU OU DES REONSABLES LEGAUX (obligatoire)

Fait à Villeneuve-Loubet, le

## DOSSIER DE PREINSCRIPTION SCOLAIRE

Le Service Instruction Publique et Famille, seul habilité à prendre ces préinscriptions, se tient à votre disposition pour cette formalité ou pour répondre aux diverses demandes d'information.

Les dossiers sont à déposer entre :

**Le lundi 08 janvier 2018 et le vendredi 30 mars 2018**

L'accueil se fait au Service Instruction Publique et Famille au 13 avenue de la Libération à Villeneuve-Loubet Village

- ✓ **Les lundis de 08h30 à 12h00 et de 14h00 à 17h00**
- ✓ **Les mardis, mercredis, jeudis de 08h30 à 12h30**
- ✓ **Les vendredis de 08h30 à 16h00**

Fermeture administrative les mardis, mercredis et jeudis après-midi

**Pour l'entrée à l'école maternelle** : les enfants âgés de 3 ans révolus au 31 décembre 2018.

**Pour l'entrée à l'école élémentaire** :

- les enfants nés en 2012 qui auront 6 ans dans l'année civile.

Cette démarche est valable également pour toute nouvelle inscription sur la commune.

Les familles devront obligatoirement produire :

- ✓ **Le livret de famille** (page des parents et de l'enfant) ou à défaut l'extrait **d'acte de naissance** de l'enfant.
- ✓ **1 justificatif de domicile** des parents (taxe d'habitation, bail+ 3 dernières quittances de loyer, facture EDF/GDF/Eau/Téléphonie fixe).
- ✓ Le présent dossier d'inscription disponible sur le site internet : **www.villeneuveloubet.fr**, ou à retirer directement au service Instruction Publique et Famille

**Important** : Les inscriptions ne seront considérées comme définitives qu'après avis de la Commission réunie à cet effet, Les réponses aux familles seront faites par courrier et l'inscription sera entérinée lors de votre rendez-vous avec la Directrice ou le Directeur de l'école concernée.

Les dossiers de préinscriptions avec demande de dérogation seront traités uniquement à l'issue de cette Commission.

### Déclaration sur l'honneur

Je, soussigné, Mme, M\* ..... représentant légal de l'enfant.....

Atteste sur l'honneur avoir informé, Mme, M\* ..... (père, mère)\* des démarches entreprises ce jour et des renseignements portés ce jour.

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des déclarations portées sur le présent dossier.

Villeneuve-Loubet, le

Signature du représentant légal.

# DOSSIER DE PREINSCRIPTION SCOLAIRE



**Année scolaire 2018-2019**

## CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

**Date de dépôt du dossier :**

**Secteur d'habitation :**

Bord de mer  Village

**Niveau d'affectation :**

PS  MS  GS  CP  CE1  CE2  CM1  CM2

**Ecole d'affectation :**

**Nom-prénom de l'enfant :**